

BÜROKAUFFRAU / BÜROKAUFMANN AUSBILDUNG BEI DER ECKELMANN AG

Die Aufgaben der Abteilungen Vertriebsinnendienst und Bereichsassistenz sind die Schwerpunkte dieser Ausbildung, doch auch die kaufmännischen Abteilungen sowie die Abläufe und Strukturen der Unternehmung werden in ihrem Zusammenhang vermittelt. Als fertige Bürokauffrau bzw. Bürokaufmann hat man die erforderlichen Kenntnisse erworben, um in Abteilungen eingesetzt werden zu können, wo es besonders auf Assistenzfunktionen, Bürokommunikation, Präsentation etc. ankommt.

Ausbildungsorte:	Betrieb und Berufsschule
Ausbildungsdauer:	je nach Schulabschluss 2,5 oder 3 Jahre
Einstellung:	01.08. eines jeden Jahres
Bewerbungsschluss:	01.11. eines jeden Jahres



Am Ende der Ausbildung sind Sie sicher in der Anwendung von Programmen wie z.B. Word, Excel und Powerpoint. Angebotserstellung und Bearbeitung vertrieblicher Korrespondenzen gehören schnell zu Ihren Fähigkeiten. Bei der Abschlussprüfung durch die IHK wird das Fachwissen überprüft.

Bürokaufmann/frau ist ein Ausbildungsberuf für all diejenigen, die gerne mit dem PC und Telefon arbeiten. Spaß im Umgang mit Zahlen sind Voraussetzung, da man in diesem Beruf ständig mit Zahlen, Rechnungen etc. zu tun hat.

Stationen und Inhalte der Ausbildung bei ECKELMANN

Vertriebsinnendienst / Bereichsassistenz (Schwerpunktabteilung der Ausbildung)	Dokumentationsformatierung; Erstellung von Angeboten nach Vorgaben; Bearbeiten vertrieblicher Korrespondenz; Erstellen von Statistiken und Auswertungen; Betreuung von Kunden und Gästen im Haus; Anfertigen von Präsentationsmappen; Bearbeiten von Reisekostenabrechnungen; Qualitätsmanagement-Statistiken aktualisieren; Software-CD's erstellen, Zusammenstellung und Versand von Dokumentationen und Prospekten; Datenblätter formatieren; Archivkontrolle; Pflege der Kundendatenbank; Organisieren von Schulungen; Forecastliste bearbeiten (Bedarfsermittlung von Serienprodukten)
Unternehmenskommunikation	Unterstützung bei der Bearbeitung von Bewerbungen; Unterstützung bei der Organisation von Firmenveranstaltungen, kulturellen Veranstaltungen und Aktionen; Einführung in die Bearbeitung der Eingangspost und deren Verteilung im Haus; Einblick in die Einsatzplanung der Firmen-PKW's; Reise- und Hotelbuchungen
Einkauf	Bezugsquellenermittlungen sowie Einholen von Angeboten; Angebotsauswertung; Preisvergleiche; Abwicklung der täglichen Bestellungen; Bearbeitung von Auftragsbestätigungen; Terminüberwachung und Bearbeitung von Lieferantenmahnungen; Einholen von Lieferantenerklärungen; Reklamationsbearbeitung der Reparaturen an Lieferanten
Auftragsabwicklung	Anlegen von Aufträgen nach Kundenbestellungen; Anfertigen und Anlegen von Auftragsbestätigungen, Lieferscheinen, Ausgangsrechnungen und Versandpapieren; Exportabwicklung; Abwicklung von Reparaturaufträgen
Buchhaltung	Prüfen und Kontieren von Eingangsrechnungen; Bearbeitung der Ausgangsrechnungen; Bearbeitung des Mahnwesens für Debitoren; Bearbeitung der Banken (Scheckverkehr und Kontoauszüge); Abstimmung der Konten und Buchung der Belege; Bearbeitung des Zahlvorschlages der Kreditoren; Prüfung der Eingangsrechnung und deren Freigabe zur Zahlung

ECKELMANN AG

Die ECKELMANN AG entwickelt und integriert seit über 35 Jahren anspruchsvolle elektronische Steuerungen und Leitsysteme für namhafte Hersteller des Maschinen- und Anlagenbaus mit einer großen Leistungstiefe und Anwendungsbreite.

ECKELMANN ist seit über 25 Jahren Ausbildungsbetrieb und beschäftigt ca. 20 Auszubildende mit unterschiedlichen Berufszielen. Wir bieten auch Schülerpraktika an.

Ihre Ansprechpartnerin rund um die Ausbildung ist Frau Helga Mährlein, Leiterin Personalwesen und Unternehmenskommunikation.

Zur ECKELMANN GRUPPE gehören die ECKELMANN AG in Wiesbaden, die Ferrocontrol Steuerungssysteme GmbH & Co. KG in Herford und die Eckelmann s.r.o. in Trvdonice

ECKELMANN GRUPPE:

Jahresleistung 2007: 55 Mio. EUR
 Beschäftigte: 365
 Zertifiziert: DIN EN ISO 9001:2000
 EN ISO 13485:2003
 UL-gelisteter Schaltschrankhersteller nach UL-File E233027

Anschrift: ECKELMANN AG
 Berliner Straße 161
 65205 Wiesbaden
 Tel. 0611 7103-0
 Fax 0611 7103-133
 info@eckelmann.de
 www.eckelmann.de

Geschäftsbereiche der ECKELMANN AG:

- ▶ Technological Control Systems
- ▶ Prozessleit- und Automatisierungstechnik
- ▶ Intralogistik
- ▶ Embedded Control Systems
- ▶ Kälte- und Gebäudeleittechnik
- ▶ Bildverarbeitende Systeme

